

## Checklist contractplanning

Contractplanning is belangrijk omdat het als basis dient voor additionele goedkeuring bij latere aanvullingen en wijzigingen. Het geeft een referentie voor de acties die moeten worden ondernomen. Van belang is ook te weten dat er geen belemmeringen zijn die het project kunnen vertragen of stoppen. Deze checklist kan een steun zijn om de kans van voortgang in te schatten:

### Informatie

- Is de achtergrond of de reden en de urgentie van het project gegeven?
- Is er een werkomschrijving die de aard en de omvang beschrijft?
- Is er een ruwe schatting van de kosten?
- Wat is het vereiste tijdsbestek en werkschema?
- Wat is het effect op het werk van anderen?
- Zijn er alternatieven?

### Risico's en justificatie

- Is voldoende duidelijk wat de risico's en complexiteit van het project zijn?
- Is er zekerheid dat de justificatie voldoende is om goedkeuring te krijgen?
- Zijn er belemmeringen op het gebied van veiligheid, gezondheid, milieu of kwaliteit?
- Zijn er belemmeringen in mankracht om het project verder te ontwikkelen binnen het vereiste tijdsbestek?

### Alliantie

- Is er aanleiding om aan een alliantie, co-makership of partnership te denken?
- Is de directie van de toeleverancier in een vorm van samenwerking geïnteresseerd?
- Heeft de toeleverancier voldoende capaciteit, nu en in de toekomst?
- Is de toeleverancier een technologisch leider in de markt?
- Is de toeleverancier prijsconcurrerend?
- Kan men vertrouwen hebben in de toeleverancier?
- Is de toeleverancier bereid om te investeren in de relatie?
- Is er een win-winsituatie mogelijk?

### Organisatie

- Zijn alle delen van de organisatie die moeten helpen bij de voortgang van het project geïnformeerd en hebben zij hun steun en mankracht toegezegd?
- Zijn de trainingsbehoeften onderkend?
- Is er gekeken naar reserve-onderdelen en /of hulpgrondstoffen?

### Evaluatie van aanbiedingen

- Heeft de cost engineer voldoende informatie om een kostenschatting te maken voordat de aanbiedingen binnen zijn, die als controle op de aanbiedingen kan dienen?
- Is in het projectteam al aangegeven hoe de communicatie verloopt en wie meehelpt bij de evaluatie van de aanbiedingen?
- Is er al een lijst van punten waarop geëvalueerd zal worden?
- Kan direct na de gunning gestart worden met het ontwerp?